

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 6 г. Темрюка муниципального образования
Темрюкский район (МБДОУ ДС ОВ № 6)

ПРОТОКОЛ

заседания итогового педагогического совета № 4 от 25.05.2023 года

Тема: «Итоги 2022/23 учебного года: результаты и достижения, возможности и перспективы»

Цель: Подведение итогов деятельности ДООУ и результатов работы сотрудников за 2022-2023 учебный год. Совершенствование умения педагогов анализировать результаты работы, прогнозировать деятельность на будущий год.

Присутствовали:

Заведующий	Литвиненко Л.А
Старший воспитатель	Ливада Н.В
Специалисты	1 человек
Воспитатели	9 человек
Председатель педагогического совета	Ливада Н.В
Секретарь	Усанова Т.Т

Повестка дня:

1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета № 3.
2. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2022/23 год.
3. Анализ реализации новой рабочей программы воспитания.
4. Достижения педагогического коллектива.
5. Утверждение плана летней оздоровительной кампании, МБДОУ ДС ОВ № 6 на 2023 год.
6. Перспективы в работе на новый учебный год.
7. Ознакомление с результатами мониторинга внешней оценки качества образования в МБДОУ ДС ОВ № 6
8. Рассмотрение проекта ОП ДО и АОП ДО.

Ход педагогического совета

Заведующий МБДОУ ДС ОВ № 6 предложил утвердить повестку дня.

По первому вопросу слушали старшего воспитателя. Она проинформировала о том, какие решения были приняты на педагогическом совете от 30.03.2023 года № 3, и рассказала, как реализуется план-график по переходу на Федеральную образовательную программу дошкольного образования. Педагогами были проведены родительские собрания в возрастных группах, на которых была предоставлена информация о применении ФОП ДО в нашем детском саду.

По второму вопросу слушали

Перепелица А.В, воспитателя, «Речевое развитие в группе раннего возраста», презентация
Капуста М.А, воспитателя, «Познавательное развитие дошкольников с ТНР»
Василенко Д.Н, воспитателя, «Художественно- эстетическое развитие детей 3-4 лет».
Лаврик М.В, воспитателя, «Социально- коммуникативное развитие детей с ТНР 5-6 лет»
Водошнина Е.В, воспитателя, «Работа с родителями воспитанников 6-7 лет
Тихонова О.В, воспитателя, « Трудовое воспитание детей 4-5 лет»
презентация

Омельченко В.И, воспитателя, «Патриотическое воспитание», презентация
Рапаева Е.Б, воспитателя, « Организация работы с дошкольниками 5-6 лет по ОБЖ»
Деркачева Т.О, инструктор по физической культуре, «Физическое развитие
дошкольников МБДОУ ДС ОВ № 6», презентация

Выступили: заведующий МБДОУ ДС ОВ Литвиненко Л.А. Она напомнила педагогам о том, что приоритетное направление работы детского сада- художественно- эстетическое. Театрализованной деятельности уделяется недостаточно внимания. Необходимо оборудовать пространство всеми видами театров, совместно с музыкальным руководителем драматизировать сказки.

По третьему вопросу слушали старшего воспитателя Ливада Н.В. Она проанализировала реализацию рабочей программы воспитания. «Проведены все запланированные мероприятия, согласно плану. Необходимо больше внимания уделять отработке перестроений воспитанников, четкости декламирования стихов, пропеванию окончаний слов.

Выступили: Омельченко В.И, воспитатель. Она подчеркнула значимость проведения работы по духовно- нравственному воспитанию, а именно проведение православных бесед, просмотр презентаций.

По четвертому вопросу слушали старшего воспитателя Ливада Н.В. Она остановилась на достижениях педагогического коллектива. Аттестована Перепелица А.В на первую квалификационную категорию. Деркачева Т.О приняла участие в муниципальном этапе краевого конкурса «Лучшие педагогические работники». Воспитанники детского сада неоднократно становились призерами муниципальных конкурсов «Историческая память», конкурс чтецов и др.

Выступили: заведующий МБДОУ ДС ОВ Литвиненко Л.А. Она подчеркнула снижение активности педагогов в участии в конкурсах после аттестации большинства педагогов на первую квалификационную категорию. Отметила активное участие в работе районных методических объединений и постоянно действующих семинарах.

По пятому вопросу слушали старшего воспитателя Ливада Н.В, которая представила:

- план летней оздоровительной работы детского сада с управленческими задачами;
- план по реализации летней оздоровительной кампании на 2023 год;
- режимы работы для каждой возрастной группы, график работы специалистов (педагогов и воспитателей) МБДОУ ДС ОВ № 6 на время летней оздоровительной кампании.
- познакомила педагогов с планом летней оздоровительной кампании МБДОУ ДС ОВ № 6 на 2023 год.

Выступили: Капуста М.А, воспитатель. Она предложила утвердить план бед дополнений и изменений.

По шестому вопросу слушали старшего воспитателя Ливада Н.В. Она вынесла на обсуждение задачи работы детского сада на 2023-2024 учебный год.

Выступили: Водопшина Е.В, воспитатель, которая предложила утвердить следующие задачи работы учреждения:

1. Развитие сенсорных и моторных функций у детей дошкольного возраста средствами нестандартных дидактических игр,
2. Формирование системы знаний о природных явлениях у детей дошкольного возраста средствами метеоплощадки.

По седьмому вопросу слушали старшего воспитателя Ливада Н.В. «Внутреннюю оценку качества образования мы будем проходить ежегодно. И наша задача устранить выявленные недостатки. Много замечаний по организации пространства в возрастных группах. Составлен план по устранению выявленных проблем. Его мы обязаны выполнить на все 100%». Она зачитала аналитическую справку по итогам внешней оценки качества образования в детском саду № 6 в 2022-2023 учебном году. Познакомила с планом устранения выявленных дефицитов.

Выступили: заведующего Литвиненко Л.А. «И еще глобальный вопрос еще не решен до конца- это переход на ФОП. Нам необходимо разработать ОП ДО, АОП ДО в соответствии с ФОП, внести изменения в программу развития и устав МБДОУ ДС ОВ № 6»

В своем выступлении она отметила, что в современных условиях модернизации образования детский сад представляет собой открытую и развивающуюся систему. Переход от традиций к новому качеству педагогического процесса направлен на достижение цели развития через реализацию направлений на следующий учебный год:

- переход на Федеральную образовательную программу дошкольного образования;
- повышение качества образования через выполнение мероприятий в рамках дорожной карты реализации региональных проектов;
- внедрение эффективных инновационных технологий, улучшение качества дошкольного образования для достижения роста числа выпускников ДО, успешно социализирующихся и усваивающих образовательную программу школы;
- обеспечение оптимальных условий сохранения и развития здоровья воспитанников и педагогов ДОУ;
- увеличение числа педагогов и специалистов, участвующих в инновационных образовательных процессах и применяющих их в работе с дошкольниками;
- поиск инновационных подходов во взаимодействии ДОУ с семьей, социальным окружением;
- достижение положительных качественных и количественных изменений в материально-техническом обеспечении ДОУ для формирования оптимальной инфраструктуры детского сада.

По восьмому вопросу слушали председателя рабочей группы по разработке ОП ДО и ФОП ДО Ливада Н.В. Она представила проект ОП ДО и ФОП ДО. Она представила согласованный проект ОП ДО и АОП ДО на рассмотрение и утверждение педагогического коллектива.

Решения педагогического совета:

1. Признать работу педагогического коллектива за 2022/23 учебный год удовлетворительной.
2. Отчет об итогах работы за учебный год разместить на официальном сайте ДОУ
Срок: до 30.05.2023. Ответственные: Омельченко В.И.
3. Признать работу по реализации программы воспитания удовлетворительной. Разместить результаты реализации программы на сайте ДОО.
Срок: до 30.05.2023. Ответственные: Омельченко В.И.
4. Признать готовность дошкольной образовательной организации к переходу на Федеральную программу воспитания удовлетворительной
4. Утвердить план летней оздоровительной работы.
5. Обновить страничку на сайте ДОУ в соответствии с планом летней оздоровительной кампании. Срок: до 01.06.2023. Ответственные: Омельченко В.И.
6. Организовать взаимодействие с родителями воспитанников в рамках мероприятий по утвержденному плану летней оздоровительной работы.
Срок: до окончания летнего периода. Ответственные: воспитатели групп.
7. Подготовить проект плана работы ДОУ на 2023/24 учебный год с учетом приоритетных направлений. Срок: 15.08.2023. Ответственный: руководитель рабочей группы.
8. Представить на согласование педагогическому коллективу проект ОП ДО и АОП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО на установочном педагогическом совете.
Срок: не позднее 31.08.2023. Ответственный: руководитель рабочей группы.

Проголосовали: «за» – 12, «воздержались» – нет, «против» – нет.

Секретарь педагогического совета

Председатель педагогического совета

Усанова Т.Г.

Ливада Н.В.